

Principles of Commerce Icom Part 1 Urdu Medium Chapter 26 Online Test

Sr	Questions	Answers Choice
1	ایسے خط جو مختلف سرکاری دفاتر، محاکمہ یا حکومتیں ایک دوسرے کو یا عوام کو لکھتے ہیں کہلاتے ہیں	A. سرکاری خطوط B. نیم سرکاری خطوط C. کاروباری خطوط D. ان میں سے کوئی بھی نہیں
2	سرکاری خطوط کی اقسام ہیں	A. 10 B. 15 C. 20 D. 5
3	سرکاری پاداشت قسم ہے	A. سرکاری خط کی B. نیم سرکاری خط کی C. کاروباری خط کی D. کسی کی بھی نہیں
4	سرکاری خطوط کے اجزاء ہیں	A. 13 B. 14 C. 15 D. 16
5	کسی سرکاری معاملے پر جب کسی افسر نے دوسرے افسر سے مشورہ کرنا یا تو متعلقہ فائل بر غیر سرکاری نوٹ لکھ کر پوری فلائل بھیج دی جاتی ہے اسے کہتے ہیں	A. غیر رسمی خط B. رسمی خط C. دونوں D. دونوں بیٹھیں
6	سرکاری خط میں سب سے پہلے خط کا	A. حوالہ نمبر تحریر کا جاتا ہے B. سرnamہ تحریر کیا جاتا ہے C. عنوان تحریر کیا جاتا ہے D. ان میں سے کوئی نہیں
7	گشتنی مراسلم	A. سرکاری خط کی قسم ہے B. کاروباری خط کی قسم ہے C. دونوں خطوط کی قسم ہے D. ان میں سے کوئی بھی نہیں
8	سرکاری خط کو	A. مختصر بونا چاہئے B. مناسب بونا چاہئے C. طویل بونا چاہئے D. ان میں سے کوئی بھی نہیں
9	سرکاری خط کو پیشہ	A. ان میں سے کوئی نہیں B. پیراگراف کی شکل میں بونا چاہئے C. جملوں میں بونا چاہئے D. لفظوں میں بونا چاہئے
10	سرکاری خط کا لاب و لہجہ عموما	A. سخت بوتا ہے B. حکماء بوتا ہے C. دونوں شامل ہیں D. شائستہ بوتا ہے
11	سرکاری خطوط کا مکتب الیہ	A. حکومت کے مالکت مکمل B. ملحقہ ادارے C. پرانیوں ادارے D. تمام شامل ہیں
12	سرکاری خط کا انداز	A. ذاتی بوتا ہے B. شخصی بوتا ہے C. غیر شخصی بوتا ہے D. تمام شامل ہیں
13	القب اور اختتمیہ کلمات استعمال نہیں ہوتے	A. نجی خطوط میں B. یاد دینے کے خطوط میں C. سرکاری پاداشت میں D. ان میں سے کوئی نہیں
14	مکتب الیہ کی ذاتی توجہ دلانے کے لیے لکھا جاتا ہے	A. سرکاری خط B. نیم سرکاری خط C. یاد دینے کے خط D. رسمی خط
15	نیم سرکاری خط میں مکتب الیہ کو مخاطب کیا جاتا ہے	A. عہدہ سے B. نام سے C. لقب سے D. تینوں درست ہیں

